АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «УЕМСКОЕ»

(наименование органа муниципального контроля)

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**органа муниципального контроля

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| о проведении | Внеплановой, выездной | проверки |
|  | (плановой/внеплановой, документарной/выездной) |  |

юридического лица, индивидуального предпринимателя

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| от “ | 17 | ” | апреля |  | 2017 | г. № | 30 |

1. Провести проверку в отношении

Общества с ограниченной ответственностью «Управляющая жилищная компания»

2. Место регистрации: 163502, Архангельская область, Приморский район, пос. Уемский, ул. Большесельская, д. 84, корп. А, осуществляющего предпринимательскую деятельность по адресу: г. Архангельск, ул. Федора Абрамова, д.7, оф.311, ИНН 2921010743

3. Назначить лицом, уполномоченным(ми) на проведение проверки:

Муниципального жилищного инспектора Лялюшкину Анастасию Руслановну, главного специалиста администрации МО «Уемское»

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц: эксперты, представители экспертных организация не привлекаются

5. Установить, что:

1. настоящая проверка проводится с целью: рассмотрение обращения гражданки (вх.№ 46 от 12.04.2017г.) с жалобой на нарушение правил обеспечения коммунальными услугами, что влечет за собой нарушение прав потребителей жилищно-коммунальных услуг.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (при установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

а) в случае проведения плановой проверки:

– ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;

б) в случае проведения внеплановой выездной проверки:

– реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;

– реквизиты обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля;

– реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;

– реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;

в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:

– реквизиты прилагаемой копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;

2. задачами настоящей проверки являются: надлежащее исполнение законодательства в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

6. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

-соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами;

-соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

-выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;

-проведение мероприятий:

-по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде;

-по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

-по обеспечению безопасности государства;

-по ликвидации последствий причинения такого вреда.

7. Срок проведения проверки:

К проведению проверки приступить

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| с “ | 03 | ” | мая | 20 | 17 | г. |

Проверку окончить не позднее

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| по“ | 05 | ” | мая | 20 | 17 | г. |

8. Правовые основания проведения проверки:

- пункт 1 части 2 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

- Постановление Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда";

- Правила содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденном постановлением Правительства РФ от 13.08.2006г № 491;

- Постановление Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 "О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов";

- Постановление Правительства РФ от 21.01.2006 № 25 "Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями";

- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ»

- пункт 16 раздела 2 Административного регламента исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Уемское» от 02.09.2016 № 82 (в редакции от 16.02.2017)

9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

9.1 Действия по рассмотрению документов юридического лица (индивидуального предпринимателя), используемых при осуществлении его деятельности и связанные с исполнением им обязательных требований, перечень документов указан в п.11 настоящего распоряжения.

9.2 Проверка протечки воды по адресу: Архангельская область, Приморский район, п. Уемский, ул. Большесельская, д.89, кв.35

10. Перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии):

Постановление администрации МО «Уемское» от 02.09.2016 № 82 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Уемское»

11. Перечень заверенных документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

- копия устава юридического лица (с изменениями и дополнения);

- информация о юридическом лице: наименование, почтовый и юридический адрес, ОГРН, ИНН, КПП, банковские реквизиты;

- информация об отнесении проверяемого лица к субъектам малого предпринимательства (малым предприятиям или микропредприятиям);

- информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество, контактный номер телефона; документ о назначении (избрании) на должность руководителя юридического лица);

- уведомление о начале осуществления видов предпринимательской деятельности по управлению многоквартирным домом;

- копия протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома о выборе способа управления жилым домом, о выборе управляющей организации;

- копия договора управления многоквартирным домом с приложениями и перечислением многоквартирных домов, находящихся в управлении;

- копия протокола ежегодного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома (за последние два года);

- копия технического паспорта многоквартирного дома с информацией о дате инвентаризации, годе постройки, площадях дома, степени благоустройства, проценте износа по основным конструктивным элементам и дому в целом;

- копия паспорта готовности дома к эксплуатации в осенне-зимний период (за последние два года).

12. Подпись руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля издавшего распоряжение о проведении проверки:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Глава администрации МО «Уемское» |  |  |  | К.А. Поляшов |
|  |  | (подпись) |  |  |

М.П.

13. Проект распоряжения подготовила: Лялюшкина Анастасия Руслановна, главный специалист администрации МО «Уемское» (муниципальный жилищный инспектор), тел. (8182) 60-24-36

14. Ознакомлен и получил заверенную копию распоряжения:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата получения: | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017г. |  |  |  |
|  |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |